

DIRECTION DES AFFAIRES JURIDIQUES ET STATUTAIRES

Rattachée à la directrice générale des services, la direction des affaires juridiques et statutaires (DAJS) est composée de cinq agents, dont un directeur et une directrice adjointe, qui interviennent dans les différents domaines juridiques intéressant le fonctionnement de l'établissement.

Les missions du service

- La sécurisation juridique et la gestion des conventions (hors recherche),
- Le secrétariat de la section disciplinaire compétente à l'égard des usagers et de celle compétente à l'égard des enseignants et enseignants-chercheurs,
- L'organisation et le suivi des élections universitaires et professionnelles,
- L'activité contentieuse,
- Le conseil juridique,
- L'élaboration et la publication d'un certain nombre d'actes juridiques (nominations, délégations, mandats, etc.),
- Le secrétariat de la commission des statuts.

Organisation du service

- **Directeur** : Baptiste Blondel-Angot
- **Nombre d'agents** : 5 (directeur et directrice adjointe compris)

Contact

Bâtiment des affaires générales (26A)

1 rue Thomas Becket

76 821 Mont-Saint-Aignan Cedex,

Coordonnées :

Adresse mail générique : support.dajs@univ-rouen.fr

Organigramme (05/05/2026)

Publié le : 2024-11-04 14:45:14